



KETUA SETIAUSAHA
SECRETARY GENERAL
Kementerian Pendidikan Tinggi
Ministry of Higher Education
Aras 17, No. 2, Menara 2, Jalan P5/6
Presint 5, 62200 PUTRAJAYA

Tel : 03-8870 5051
Faks : 03-8870 6806
Laman Web : www.mohe.gov.my

Ruj. Kami : KPT.400-1/1/2 Jld 2 (31)
Tarikh : 10 Mac 2025

Ketua Akauntan
Bahagian Akaun
Aras 11, No.2, Menara 2
Jalan P5/6, Presint 5
62200 PUTRAJAYA

Tuan,

PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA DI PEJABAT PERAKAUNAN (1125), KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Menurut Subseksyen 15A (2) Akta Tatacara Kewangan 1957 [Akta 61], saya sebagai Pegawai Pengawal Kementerian Pendidikan Tinggi mewakili kewajipan dan tugas yang dinyatakan dalam ruang (3) Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal untuk dijalankan atau dilaksanakan bagi pihak saya oleh Pegawai Perakaunan yang disenaraikan di ruang (5) Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal untuk menjalankan tugas pengurusan kewangan dan perakaunan tertakluk kepada had amaun dan arahan yang telah ditetapkan seperti yang dinyatakan di ruang (2) dan ruang (6) **Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan Di Bawah Kawalannya (AP 11)** seperti di **Lampiran A.**

2. Sehubungan dengan itu, bagi maksud melaksanakan tugas dan tanggungjawab kewajipan kewangan dan perakaunan seperti di Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal tersebut, **Ketua Jabatan/ Pemegang Waran Peruntukan/ Pemungut adalah dikehendaki:**

- i. menamakan pegawai yang bertanggungjawab melaksanakan tugas dengan mengeluarkan Kebenaran Khusus Secara Bertulis; dan
- ii. menetapkan had kuasa berperaku yang tidak melebihi had amaun yang ditetapkan oleh Pegawai Pengawal untuk tujuan kawalan dalaman

mengikut format yang ditetapkan oleh Akauntan Negara Malaysia melalui Surat Pekeliling Akauntan Negara Bilangan 4 Tahun 2024.

3. Pegawai yang telah diberi Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal hendaklah melaksanakan tugas dan tanggungjawab dengan cekap, berintegriti dan berakauntabiliti serta mematuhi peraturan kewangan dan perakaunan semasa yang berkuat kuasa.

4. Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kementerian Pendidikan Tinggi Bagi Pengurusan Kewangan Perakaunan Di Pejabat Perakaunan (1125), Kementerian Pendidikan Tinggi ini berkuat kuasa mulai **10 Mac 2025**. Dengan berkuat kuasanya penetapan ini, maka Jadual Penetapan Kuasa dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan sebelum ini adalah terbatal.

Sekian, terima kasih.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”


Saya yang menjalankan amanah,



DATUK BR. ANESÉE BIN IBRAHIM


**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI MENJALANKAN KEWAJIPAN KEWANGAN DAN PERAKAUNAN
DI PEJABAT PERAKAUNAN (1125) KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

(1) BIL	(2) PERATURAN	(3) TUGAS		(4) PEJABAT PERAKAUNAN	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
1	SPANM Tatacara Pengurusan Bayaran	PESANAN KERAJAAN/ARAHAN PEMBAYARAN/BAUCAR JURNAL (yang mana berkaitan)				
		1.1	Penyemak		KA Ak (A) PAK W6/W7 PAK W5 Pemb. Ak W2/W3 PT (Kew) W2 Pemb. Ak W1 PT (Kew) W1	Tiada Had RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM50,000.00 RM50,000.00 RM20,000.00 RM20,000.00
2	AP95, AP101 & AP102	ARAHAN PEMBAYARAN/BAUCAR JURNAL				
		2.1	Penyedia		PAK W5/W6/W7 Pemb Ak W1/W2 PT (Kew) W1/W2	Tiada Had Tiada Had Tiada Had
		2.2	Peraku I		Ak (A) W9/W10/W12/W13 PAK W6/W7 PAK W5 Pemb. Ak W2/W3 PT (Kew) W2	RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM50,000.00 RM50,000.00
	2.3	Peraku II / Aduan Terima		KA Ak (A) W9/W10/W12/W13 PAK W6/W7 PAK W5	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00	
3	AP119	BAYARAN MELALUI PINDAHAN DANA SECARA ELEKTRONIK (ELEKTRONIC FUND TRANSFER-EFT); KELULUSAN EFT				
		3.1	Pelulus		KA Ak (A)	Tiada Had Tiada Had
4		PINDAHAN DANA SECARA ELEKTRONIK (ELECTRONIC FUND TRANSFER-EFT) - PORTAL BANK				
		4.1	Penyemak/Pengesah		Ak (A) W9, PAK W7	Tiada Had
		4.2	Pelulus		KA, Ak (A) W10/ W12/W13	Tiada Had
5		TANDATANGAN CEK MESIN				
		5.1	Tandatangan Pertama (Kanan)		KA	Tiada Had
		5.2	Tandatangan Kedua (Kiri)		Ak (A) W13	Tiada Had
		5.3	Tandatangan Ketiga (Tengah)		Ak (A) W9/W10/W12 PAK W5/W6/W7	Tiada Had <RM20,000.00
6		TANDATANGAN CEK MANUAL				
	6.1	Tandatangan Pertama (Tengah)		KA, Ak (A) W9/W10/ W12/W13	≥RM20,000.00	
	6.2	Tandatangan Kedua (Kanan)		PAK W6/W7	Tiada Had	
	6.3	Tandatangan Ketiga (Kiri)		PAK W5	Tiada Had	
7	AP124	BAYARAN MELALUI DRAF BANK/PINDAHAN TELEGRAF (TT)				
	7.1	Pelulus		KA, Ak (A)	Tiada Had	
8	SPANM Tatacara Pengurusan Bayaran Emolumen	BAYARAN EMOLUMEN				
		8.1	Pelulus		KA Ak (A)	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99
9		ARAHAN PENAHANAN BAYARAN EMOLUMEN DI BANK				
	9.1	Pelulus (Pemaklum kepada bank)		KA Ak (A)	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99	


DATUK DR. ANESE BIN IBRAHIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI


**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
BAGI MENJALANKAN KEWAJIPAN KEWANGAN DAN PERAKAUNAN
DI PEJABAT PERAKAUNAN (1125) KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025**

(1) BIL	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) PEJABAT PERAKAUNAN	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
10	AP93	KEMUDAHAN BAYARAN PUKAL 10.1 Pelulus bagi pewujudan/pengemasikinan/ pembatalan akaun pukal PEMBAYARAN PUKAL 10.2 Pelulus		KA Ak (A) PAk W5/W6/W7 Pemb. Ak W1/W2/W3 PT (Kew) W1/W2/W3 KA Ak (A) W12/W13	Tiada Had Tiada Had Tiada Had Tiada Had Tiada Had Tiada Had Tiada Had
11	SPANM Tatacara Pengurusan Aset	PERAKAUNAN ASET 11.1 Penyemak		KA Ak (A) PAk W6/W7 PAk W5 Pemb. Ak W2/W3 PT (Kew) W2 Pemb. Ak W1 PT (Kew) W1	Tiada Had RM99,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM50,000.00 RM50,000.00 RM20,000.00 RM20,000.00
12	SPANM Bil.4/2024	KELULUSAN BORANG PERMOHONAN CAPAIAN PENGGUNA DAN HAD KUASA IGFMS (PEJABAT PERAKAUNAN DAN PTJ) 12.1 Pengesah 12.2 Pelulus		KA, Ak(A) PPTM F5/F6	Tiada Had Tiada Had
13	PKPA Bil.3/2015 Lampiran II Garis Panduan Operasi Perkhidmatan Prasarana Kunci Awam Kerajaan Government	13.1 PENTADBIR SIJIL DIGITAL (SYSTEM ADMIN [SA]) TOKEN GPKI		Ak(A) PPTM F5/F6 Pemb. Ak W2/W3	Tidak berkaltan Tidak berkaltan Tidak berkaltan


DARUK DR. ANESEEBIN IBRAHIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI


GLOSARI
JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI SEMUA BAHAGIAN DI BAWAH IBU PEJABAT
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025

1	TKSU	- Timbalan Ketua Setiausaha
2.	SUB	- Setiausaha Bahagian
3.	SUB (W)	- Setiausaha Bahagian, Bahagian Kewangan
4.	SUB (BKP)	- Setiausaha Bahagian, Bahagian Khidmat Pengurusan
5.	SUB (B)	- Setiausaha Bahagian, Bahagian Biasiswa
6.	KA	- Ketua Akauntan
7.	TSUB	- Timbalan Setiausaha Bahagian / Timbalan Setiausaha Bahagian Kanan
8.	TSUB (W)	- Timbalan Setiausaha, Bahagian Kewangan
9.	KPSU	- Ketua Penolong Setiausaha / Ketua Penolong Setiausaha Kanan
10.	KPSU (W)	- Ketua Penolong Setiausaha / Ketua Penolong Setiausaha Kanan , Bahagian Kewangan
11.	KPSU (B)	- Ketua Penolong Setiausaha / Ketua Penolong Setiausaha Kanan , Bahagian Biasiswa
12.	KPSU (BKP)	- Ketua Penolong Setiausaha / Ketua Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Khidmat Pengurusan
13.	PTM	- Pegawai Teknologi Maklumat
14.	JA	- Juruaudit
15.	JK	- Juruteknik Komputer
16.	PSU	- Penolong Setiausaha / Penolong Setiausaha Kanan
17.	PSU (W)	- Penolong Setiausaha / Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Kewangan
18.	PSU (B)	-Penolong Setiausaha / Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Biasiswa
19	PSU (BKP)	-Penolong Setiausaha / Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Khidmat Pengurusan
20.	PP	- Penolong Pengarah/Penolong Pengarah Kanan
21.	Ak	- Akauntan
22.	Ak (W)	- Akauntan, Bahagian Kewangan
23.	Ak (B)	- Akauntan, Bahagian Biasiswa
24.	Ak (A)	- Akauntan, Bahagian Akaun


DATUK DR. ANESÉE BIN IBRAHIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

GLOSARI
JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI SEMUA BAHAGIAN DI BAWAH IBU PEJABAT
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 10 MAC 2025

- | | |
|-------------------|-----------------------------------------------------------|
| 25. Pen. Jurutera | - Penolong Jurutera |
| 26. PPT | - Penolong Pegawai Tadbir / Penolong Pegawai Tadbir Kanan |
| 27. PAK | - Penolong Akauntan |
| 28. PJA | - Penolong Juruaudit |
| 29. PPTM | - Penolong Pegawai Teknologi Maklumat |
| 30. PT (Kew) | - Pembantu Tadbir (Kewangan) |
| 31. PT(P/O) | - Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) |
| 32. Pemb. Ak | - Pembantu Akauntan |
| 33. S/U Pej | - Setiausaha Pejabat |
| 34. PO | - Pembantu Operasi |


DATUK DR. ANESÉE BIN IBRAHIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI