



**KETUA SETIAUSAHA**  
**SECRETARY GENERAL**  
**Kementerian Pendidikan Tinggi**  
**Ministry of Higher Education**  
Aras 17, No. 2, Menara 2, Jalan P5/6  
Presint 5, 62200 PUTRAJAYA

Tel : 03-8870 5051  
Faks : 03-8870 6806  
Laman Web : [www.mohe.gov.my](http://www.mohe.gov.my)

Ruj. Kami : KPT.400-1/1/2 Jld 2 ( )  
Tarikh : 28 Januari 2025

Semua Ketua Jabatan/ Pemegang Waran Peruntukan

YBhg. Datuk/Dato'/Datin/Prof./Dr./Tuan/Puan,

**PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN DI KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

Menurut Subseksyen 15A (2) Akta Tatacara Kewangan 1957 [Akta 61], saya sebagai Pegawai Pengawal Kementerian Pendidikan Tinggi mewakili kewajipan dan tugas yang dinyatakan dalam ruang (3) Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal untuk dijalankan atau dilaksanakan bagi pihak saya oleh Pegawai Perakaunan yang disenaraikan di ruang (5) Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal untuk menjalankan tugas pengurusan kewangan dan perakaunan tertakluk kepada had amaun dan arahan yang telah ditetapkan seperti yang dinyatakan di ruang (2) dan ruang (6) **Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan Di Bawah Kawalannya (AP 11)** seperti di **Lampiran A**.

2. Sehubungan dengan itu, bagi maksud melaksanakan tugas dan tanggungjawab kewajipan kewangan dan perakaunan seperti di Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal tersebut, **Ketua Jabatan/ Pemegang Waran Peruntukan/ Pemungut adalah dikehendaki:**

- i. menamakan pegawai yang bertanggungjawab melaksanakan tugas dengan mengeluarkan Kebenaran Khusus Secara Bertulis; dan
- ii. menetapkan had kuasa berperaku yang tidak melebihi had amaun yang ditetapkan oleh Pegawai Pengawal untuk tujuan kawalan dalaman

mengikut format yang ditetapkan oleh Akauntan Negara Malaysia melalui Surat Pekeliling Akauntan Negara Bilangan 4 Tahun 2024.

3. Pegawai yang telah diberi Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal hendaklah melaksanakan tugas dan tanggungjawab dengan cekap, berintegriti dan berakauntabiliti serta mematuhi peraturan kewangan dan perakaunan semasa yang berkuat kuasa.

4. Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kementerian Pendidikan Tinggi Bagi Pengurusan Perolehan Bekalan dan Perkhidmatan Di Kementerian Pendidikan Tinggi ini berkuat kuasa mulai **28 Januari 2025**. Dengan berkuat kuasanya penetapan ini, maka Jadual Penetapan Kuasa dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan sebelum ini adalah terbatal.

Sekian, terima kasih.

**“MALAYSIA MADANI”**

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menjalankan amanah,

  
**(DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG)**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
1	168 & 168A	Keizinan Membuat Perolehan Dan Perolehan Melalui Sistem Elektronik Keizinan melaksanakan perolehan	Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK dan TKP JPPKK, turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.	TKSU SUB(W) SUB(BKP) TSUB(W) Ketua Pengarah TKP Pengaruh Kanan Pengaruh TP TP AKEPT Pengaruh Politeknik Pengaruh Kolej Komuniti TPI Ketua Perwakilan Pengaruh EM	sehingga RM70 juta sehingga RM25 juta sehingga RM7 juta sehingga RM15 juta sehingga RM12 juta sehingga RM10 juta sehingga RM10 juta sehingga RM500 ribu sehingga RM2 juta sehingga RM10 juta sehingga RM5 juta sehingga RM500 ribu sehingga RM5 juta sehingga RM500 ribu
2	PK 2.1 PK 2.2	Perolehan Secara Tendor  (i) Kuasa Melantik Jawatankuasa: a) Spesifikasi b) Pembuka c) Penilaian/Penilaian Teknikal/Penilaian d) Urus Setia Tender  (ii) Jawatankuasa Penyediaan Spesifikasi  Ahli Jawatankuasa hendaklah tidak kurang daripada tiga (3) orang pegawai yang mahir dan berkelayakan dalam bidang berkenaan, yang boleh juga terdiri daripada wakil-wakil agensi lain yang berkaitan. Jawatankuasa terdiri daripada seorang Pengerusi dan dua (2) orang ahli dan seorang Setiausaha. Pengerusi merupakan pegawai dari	Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.  Semua urusan Perolehan Bekalan/Perkhidmatan secara Tender bagi bahagian-bahagian di Ibu Pejabat KPT akan dilaksanakan oleh Bhg. Kewangan kecuali bagi:  1) Bahagian Khidmat Pengurusan, KPT (nilai perolehan sehingga RM7 juta)  2) Jabatan Pendidikan Tinggi (nilai perolehan sehingga RM10 juta)	TKSU SUB(W) SUB(BKP) TSUB(W) KPSU(W) Ketua Pengarah TKP Pengaruh Kanan Pengaruh TP Pengaruh Institusi TPI Pendaftar Ketua Perwakilan Pengaruh EM  SUB TSUB KA KU KPSU PSU Ketua Pengarah TKP Pengaruh Kanan Pengaruh TP KPP PP Pengaruh Institusi TPI KJ	

**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

Tarikh: 28 JANUARI 2025

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTI	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
			3) Jabatan Pendidikan Politeknik dan Kolej Komuniti (nilai perolehan sehingga  4) Akademi Kepimpinan Pendidikan Tinggi (nilai perolehan sehingga RM5 juta)  5) Hab Pendidikan Tinggi Pagoh (nilai perolehan sehingga RM5 juta)  6) Politeknik (nilai perolehan sehingga RM10 juta)  7) Kolej Komuniti (nilai perolehan sehingga RM5 juta bagi Perkhidmatan PKK dan KBB sahaja)	KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengaruh EM Peg. Penerangan PKS PPA PPPT PTM AK JA Juruteknik Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PPPA JK PJA Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Bedia & Sukan	
		<b>(III) Jawatankuasa Pembuka Tender</b>  Ahli Jawatankuasa hendaklah terdiri daripada sekurang-kurangnya tiga (3) orang pegawai, di mana dua (2) daripadanya hendaklah terdiri daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional		Pen. Pustakawan PJT PKP SU Pej. PT(Kew) PT(P/O) Pemb. Ak Pemb. Pustakawan Jurufoto Pemb. SU Pej. Pereka  KPSU PSU KPP PP TP TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Peg. Penerangan PKS PPA PPPT PTM AK JA Jurutera Juruteknik Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PPPA PJA PJT PKP Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Bedia & Sukan Pen. Pustakawan JK SU Pej. PT(Kew)	

  
**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG**  
**KETUA BETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

Tarikh : 28 JANUARI 2025

JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

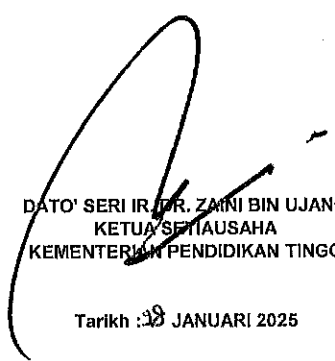
(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
		<p>(iv) Jawatankuasa Penilaian Teknikal Tender</p> <p>Ahli Jawatankuasa hendaklah tidak kurang daripada tiga (3) orang, iaitu seorang pengerusi dan dua (2) orang ahli termasuk wakil daripada agensi berkaitan sekiranya perlu. Pengerusi merupakan pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau setaraf, yang mahir, berpengalaman dan berkecualan tentang barangan/ perkhidmatan berkaitan. Seorang Setiausaha perlu dilantik bukan dari kalangan ahli Jawatankuasa. Pengerusi JK Spesifikasi tidak boleh dilantik sebagai</p>		PT(PO) Pemb. Ak Pemb. Pustakawan Jurufoto Pemb. SU Pej. Pereka  SUB KA KU TSUB KPSU PSU Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP KPP PP Pengarah Institusi TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengarah EM Peg. Penerangan PKS PPA PPPT	
				PTM Ak JA Juruteknik Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PPPA PJA PJT PKP JK Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Bina & Sukan Pen. Pustakawan SU Pej. FT(Kew) FT(PO) Pemb. Ak Pemb. Pustakawan Jurufoto Pemb. SU Pej. Pereka	

DATO SRI IR. DR. ZAIN BIN UJANG  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Tarikh: 28 JANUARI 2025

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
		<p>(v) <b>Jawatankuasa Penilaian Kewangan</b></p> <p>Ahli Jawatankuasa hendaklah tidak kurang daripada tiga (3) orang, iaitu seorang pengerusi dan dua (2) orang ahli, termasuk wakil daripada Agensi lain sekiranya perlu. Pengerusi hendaklah daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau setaraf. Seorang Setiausaha perlu dilantik bukan dari kalangan ahli Jawatankuasa. Pengerusi JK Spesifikasi tidak boleh dilantik sebagai Pengerusi JK</p>		SUB KA KU TSUB KPUS PSU Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP KPP PP Pengarah Institusi TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengarah EM Peg. Penerangan PKS PPA PPPT PTM Ak JA Juruteknik Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PPPA PJA PJT PKP JK Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Bina & Sukan Pen. Pustakawan SU Pej. PT(Kew) PT(PO) Pemb. Ak Pemb. Pustakawan Jurufoto Pemb. SU Pej. Pereka	

  
**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

Tarikh : 28 JANUARI 2025

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
		(vi) Lembaga Perolehan Kementerian a) Pengerusi Lembaga Perolehan b) Urus Setia Lembaga Perolehan		TKSU (Pengerusi ganti)  SUB(W) TSUB(W) KPSU(W) PSU(W) PPT(W)	Sehingga RM50 juta (Bagi semua tender bekalan dan
3	PK 2.1 PK 2.2 PK 2.3 PK 2.15	Perolehan Secara Tender Terbuka Pra-  (i) Jawatankuasa Pra-Kelayakan (JPK) a) Kuasa Melantik Jawatankuasa Pra  b) Ahli Jawatankuasa Pra-Kelayakan  Ahli tidak kurang daripada 3 orang, iaitu seorang pengerusi dari pegawai Kumpulan Pengurusan & Profesional dan 2 orang ahli. Ahli JPK hendaklah pegawai yang mahir, berkeelayakan dan mempunyai pengetahuan dalam bidang berkaitan yang mana sekurang-kurangnya terdiri daripada seorang pegawai teknikal	*Rujuk PK 2.15  Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing.	SUB(W) TSUB(W) Ketua Perwakilan*  TKSU Ketua Pengarah Pengarah Institusi*  SUB TSUB KA KU KPSU PSU Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP KPP PP Pengarah Institusi TPI KJ KU Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengarah EM Peg. Penerangan PKS PPA PPPT PTM Ak JA Juruteknik Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PPPA JK PJA	Melebihi RM500 ribu sehingga RM7 juta  * Kewali Pengarah Kolej Komuniti

  
**DATO' SERI DR. ZAINI BIN UJANG**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

Tarikh : 28 JANUARI 2025

JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
 KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
 BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
 KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

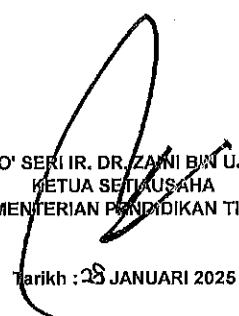
(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / P.T.J	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
				Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Belia & Sukan Pen. Pustakawan FJT PKP SU Pej. PT(Kew) PT(P/O) Pemb. Ak Pemb. Pustakawan Jurufoto Pemb. SU Pej. Pereka	
4	PK 2.9	<p>Per</p> <p>(i) Kuasa Melantik Jawatankuasa:                      a) Spesifikasi                      b) Pembuka                      c) Penilaian/Penilaian Teknikal/Penilaian Kewangan</p> <p>(ii) Perolehan Secara Sebut Harga</p> <p>a) Jawatankuasa Penyediaan Spesifikasi Sebut Harga</p> <p>Ahli Jawatankuasa hendaklah terdiri daripada sekurang-kurangnya tiga (3) orang pegawai yang mahir dan berkecualan dalam bidang berkenaan termasuk wakil dari agensi lain yang berkaitan dan terdiri daripada seorang Pengerusi dan dua (2) orang ahli serta seorang (1) Setiausaha. Pengerusi hendaklah daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional dan</p>	<p>Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.</p>	TKSU SUB(W) SUB(BKP) TSUB(W) KPSU(W) Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP Pendaftar Pengarah Institusi TPI Ketua Perwakilan Pengarah EM SUB TSUB KA KU KPSU PSU Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP KPP PP Pengarah Institusi TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengarah EM Peg. Penerangan PKS PPA PPPT PTM Ak JA Juruteknik Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PPPA JK	

DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG  
 KETUA SETIAUSAHA  
 KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Tarikh 28 JANUARI 2025

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
				PJA Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Belta & Sukan Pen. Pustakawan PJT PKP SU Pel. PT(Kew) PT(PO) Pemb. Ak Pemb. Pustakawan Jurufoto Pemb. SU Pel. Peraka	
		b) Jawatankuasa Pembuka Sebut Harga  Ahli Jawatankuasa hendaklah terdiri daripada dua (2) orang pegawai yang mana Pengerusi hendaklah terdiri daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau setaraf. Sekiranya Bahagian/Unit berkenaan kekurangan pegawai, pelantikan boleh dibuat di kalangan pegawai daripada Bahagian/Unit lain		KPSU PSU KPP PF TP TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Peg. Penerangan PKS PPA PPPT PTM Ak JA Jurutera Juruteknik Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PPPA PJA PJT PKP Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Belta & Sukan Pen. Pustakawan JK SU Pel. PT(Kew) PT(PO) Pemb. Ak Pemb. Pustakawan Jurufoto Pemb. SU Pel. Peraka	
		c) Jawatankuasa Penilaian Teknikal  Ahli Jawatankuasa hendaklah tidak kurang daripada tiga (3) orang, iaitu seorang pengerusi dan dua (2) orang ahli, di mana Pengerusi hendaklah terdiri daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau setaraf. Seorang setiausaha perlu dilantik bukan di kalangan ahli Jawatankuasa bagi membantu Jawatankuasa Penilaian Teknikal. Pengerusi Jawatankuasa Spesifikasi		SUB KA KU TSUB KPSU PSU Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP	

  
**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG**  
 KETUA SETIAUSAHA  
 KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Tarikh : 28 JANUARI 2025

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
				KPP PP Pengerah Institusi TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengerah EM Peg. Penerangan PKS PPA PPPT PTM Ak JA Juruteknik Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM	
		<p>d) Jawatankuasa Penilaian Kewangan Sebut Harga</p> <p>Ahli Jawatankuasa hendaklah tidak kurang daripada tiga (3) orang, iaitu seorang pengerusi dan dua (2) orang ahli, di mana Pengerusi hendaklah terdiri daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau setaraf. Seorang Setiausaha Jawatankuasa Penilaian perlu dilantik bukan di kalangan ahli Jawatankuasa</p>		PAK PPPA PJA PJT PKP JK Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Bella & Sukan Pen. Pustakawan SU Pel. PT(Kew) PT(PO) Pemb. Ak Pemb. Pustakawan Jurufoto Pemb. SU Pel. Pereka  SUB KA KU TSUB KPSU PSU Ketua Pengerah TKP Pengerah Kanan Pengerah TP KPP PP Pengerah Institusi TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengerah EM Peg. Penerangan PKS PPA PPPT PTM	


**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

Tarikh : 18 JANUARI 2025



**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
		(iii) Urus Sella Jawatankuasa Sebut		PPA PPPT PTM Ak JA Jurulera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPPTM PAK PPPA PJA PJT JK Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Belia & Sukan Pen. Pustakawan SU Pej. Jurufoto Pemb. SU Pej. Peraka  KPSU PSU KPP PP KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ak	
		(iv) Kuasa Melantik Ahli Jawatankuasa	Terhadap untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.	PJT PPPT PPT PT (Kew) PT (P/O) PAK  TKSU SUB(W) SUB(BKP) TSUB(W)  Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP Pengarah Institusi TPI Ketua Perwakilan Pengarah EM	
5	PK 5	<b>Perolehan Tender Dan Sebut Harga Melalui Sistem ePerolehan</b>  (i) Pelulus Jawatankuasa, Pelulus Pengiklanan, dan Pelulus Kontrak  Keizinan membuat perolehan hendaklah diperolehi terlebih dahulu daripada pegawai yang telah diturunkan kuasa.	Terhadap untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.	SUB(W) SUB(BKP) TSUB(W) KPSU (W)  Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan TP Pengarah KPP Pengarah Institusi TPI KJ KU (P) Pendaftar	

  
**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

Tarikh : 28 JANUARI 2025

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

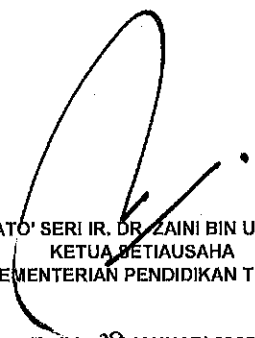
(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
		(ii) Pe		Timb. Pendaftar Ketua Perwakilan Pegarah EM  KPSU(W) PSU(W)	
		(iii) Pentadbir Kumpulan PTJ		PSU PP PPPT PTM Ak JA Pen. Pendaftar Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PJA SU Pel. PT(P/O)	
		(iv) Pentadbir PTJ / Pengguna Kajian Pasaran / Pengguna Profil Syarikat / Pembantu Urus		PSU PP Pen. Pendaftar PPPT PTM Ak JA Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PJA PJT JK Pen. Peg. Penerangan Pen. Pustakawan SU Pel. PT(Kew)	
		(v) Pegawai Perancangan / Urus Setia		PT(PO) Pemb. Ak Pemb. Pustakawan  PSU PP Pen. Pendaftar PPA PPPT PTM Ak JA Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PPPA PJA PJT JK Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Bella & Sukan Pen. Pustakawan SU Pel. PT(Kew) PT(PO) Pemb. Ak Pemb. Pustakawan	

**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

Tarikh : 28 JANUARI 2025

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
		(vi) Pegawai Pengehah Perancangan	Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti	SUB KA KU TSUB KPSU PSU Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP KPP PP Pengarah Institusi TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengarah EM PPPT PTM Ak JA Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PAK PJT PPTM	
		(vii) Pegawai Pelulus Perancangan	Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti	SUB KA KU TSUB KPSU Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP KPP PP Pengarah Institusi TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengarah EM PPPT PTM Ak PPTM PPT PAK	
		(viii) Pencadang Spesifikasi		SUB KA TSUB KPSU PSU	

  
DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG  
KETUA BETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Tarikh : 28 JANUARI 2025

JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
 KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
 BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
 KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
		(ix) Pengguna <i>Business Intelligence</i>	Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti	Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP KPP PP Pengarah Institusi TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengarah EM Peg. Penerangan PKS PPPT PTM Ak JA Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PJA PJT JK Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Bella & Sukan Pen. Pustakawan SU Pej. PT(Kew) PT(PO) Pemb. Pustakawan Pemb. SU Pej. Pereka TKSU SUB KA TSUB KPSU PSU Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP KPP PP Pengarah Institusi TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengarah EM PPPT PTM Ak JA Jurutera Pustakawan PJT Peg. Pembangunan	

  
 DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG  
 KETUA SETIAUSAHA  
 KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Tarikh : 28 JANUARI 2025

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

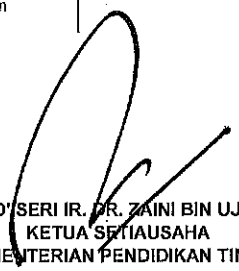
(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
6	PK 7	<p><b>Pengecualian Daripada Tatacara Perolehan</b></p> <p>(i) Katzinan melaksanakan perolehan kenderaan umum PK7.7</p> <p>(ii) Pihak berkuasa Melulus:</p> <p>a) Sehingga RM50 ribu bagi PK7.1, PK7.2, PK7.6, PK7.7, PK7.8 (Pembalkan kecemasan), PK7.8,</p> <p>b) Sehingga RM50 ribu bagi PK7.3, PK7.8 (Penyelenggaraan Berjadual)</p> <p>c) Sehingga RM200 ribu bagi PK7.11, PK 7.17;</p> <p>d) Sehingga RM500 ribu bagi PK7.4;</p> <p>e) Tanpa Had bagi PK7.5 dan PK7.10.</p> <p>f) Sehingga RM100 ribu bagi PK7.14(c).</p> <p>(iii) Pengerusi Jawatankuasa Rundingan Harga</p> <p>Terpakal untuk perolehan PP/PK7 yang mensyaratkan rundingan harga selaras dengan peraturan yang berkuatkuasa.</p> <p>(iv) Ahli Jawatankuasa Rundingan Harga</p> <p>Terpakal untuk perolehan PP/PK7 yang mensyaratkan rundingan harga selaras dengan peraturan yang berkuatkuasa.</p> <p>Hasil Rundingan Harga hendaklah dimuktamadkan oleh Pihak Berkuasa Melulus (PBM) yang ditetapkan oleh Kementerian Kewangan</p> <p>Ahli Jawatankuasa hendaklah terdiri daripada sekurang-kurangnya tiga (3) orang pegawai yang berkelayakan atau mempunyai pengalaman dan kemahiran teknikal mengenal perolehan yang berkenaan dan boleh juga terdiri daripada</p>	<p>Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.</p> <p>**Perwakilan kuasa kepada Pengarah Institusi dan TPI terhad kepada Institusi masing-masing</p> <p>Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.</p>	<p>KSU</p> <p>TKSU SUB(W) SUB(BKP) KA KU</p> <p>Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP Pengarah Institusi TPI KJ KU (P) Ketua Perwakilan Pengarah EM</p> <p>KSU TKSU SUB(W) TSUB(W) SUB(BKP) KA KU</p> <p>Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP Pengarah Institusi ** TPI ** Ketua Perwakilan Pengarah EM</p> <p>SUB KA KU TSUB KPSU PSU</p> <p>Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP KPP PP Pengarah Institusi TPI KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Peg. Ponerangan PKS PPPT PTM</p>	<p>Tanpa had</p> <p>Tanpa Had Sehingga RM100 juta Sehingga RM50 juta Sehingga RM60 juta Sehingga RM5 juta Sehingga RM5 juta Sehingga RM5 juta</p> <p>Sehingga RM15 juta Sehingga RM10 juta Sehingga RM5 juta Sehingga RM5 juta Sehingga RM1 juta Sehingga RM5 juta Sehingga RM1 juta Sehingga RM5 juta</p>

DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG  
KETUA BETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Tarikh 28 JANUARI 2025

JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
		(v) Urus Setia Jawatankuasa Rundingan Harga  Terpakai untuk perolehan PP/PK7 yang mensyaratkan rundingan harga selaras dengan peraturan yang berkuatkuasa.  Hasil Rundingan Harga hendaklah dimuktamadkan oleh Pihak Berkuasa Melulus (PBM) yang ditetapkan oleh		Ak JA Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PJA PJT JK Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Bedia & Sukan Pen. Pustakawan SU Pej.  KPSU PSU KPP PP KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Peg. Penerangan PKS PTM Ak PJT PPPT PPT PT (Kew) PT (P/O) PAK Pemb. SU Pej. Pereka	
		(vi) Kuasa Melantik Ahli Jawatankuasa	Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.	TKSU SUB(W) TSUB(W) SUB(BKP) Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP Pengarah Institusi TPI Ketua Perwakilan Pengarah EM	Sehingga RM100 juta Sehingga RM50 juta Sehingga RM15 juta Sehingga RM5 juta Sehingga RM15 juta Sehingga RM10 juta Sehingga RM5 juta Sehingga RM1 juta Sehingga RM1 juta Sehingga RM5 juta Sehingga RM5 juta
		(vii) Ahli Jawatankuasa Penilaian  Ahli Jawatankuasa hendaklah terdiri daripada sekurang-kurangnya tiga (3) orang pegawai, iaitu seorang Pengerusi dan dua (2) orang ahli di mana seorang daripadanya hendaklah pegawai dari Kumpulan Pengurusan dan Profesional atau setaraf.  Terpakai untuk perolehan PP/PK7 dan PPWP10.9 yang mensyaratkan Jawatankuasa Penilaian selaras dengan  Hasil penilaian hendaklah diperakukan kepada Pihak Berkuasa Melulus (PBM) yang ditetapkan oleh Kementerian Kewangan		SUB KA KU TSUB KPSU PSU Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP KPP PP Pengarah Institusi TPI KJ KU (P)	

  
DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG  
KETUA SRTIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Tarikh: 28 JANUARI 2025

JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

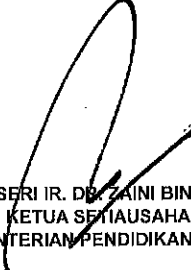
(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
		<p>(viii) Urus setia Jawatankuasa Penilaian</p> <p>Terpakal untuk perolehan PP/PK7 dan PP/WP10.9 yang mensyaratkan Jawatankuasa Penilaian selaras dengan Hasil penilaian hendaklah diperakukan kepada Pihak Berkuasa Melulus (PBM) yang ditetapkan oleh Kementerian</p> <p>(ix) Kuasa Melantik Jawatankuasa Penilaian</p>	<p>Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.</p>	<p>Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Ketua Perwakilan Pengarah EM Peg. Penerangan PKS PPA PPPT PTM Ak</p> <p>JA Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PJA PJT JK Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Bella &amp; Sukan Pen. Pustakawan SU Pej. PT(Kew) PT(PO) Pemb. Pustakawan Pemb. Ak Jurufoto Pemb. SU Pej. Peroka</p> <p>KPSU PSU KPP PP KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen. Pendaftar Peg. Penerangan PKS Ak PJT PPPT PPT PT (Kew) PT (PIO) PAK</p> <p>TKSU SUB KA KU TSUB(W) KPSU(W)</p> <p>Ketua Pengarah TKP Ketua Perwakilan Pengarah EM Pengarah Kanan Pengarah Pengarah Institusi TP TPI</p>	

  
DATO' SERI IR. HJ. ZAINI BIN UJANG  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Tarikh : 28 JANUARI 2025

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

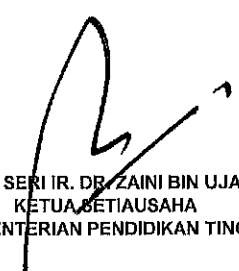
(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
7	PK 3	<p>Perolehan Perunding (bukan fizikal)</p> <p>(i) Keizinan untuk melaksanakan perolehan perunding secara am di bawah PK3</p> <p>(ii) Urus setla Jawatankuasa Penilaian</p>		<p>KSU</p> <p>KPSU PSU KPP PP KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pen.Pendaftar Ak PJT PPPT PPT PT (Kew) PT (P/O) PAK</p>	Tanpa Had
		(ii) Kuasa Melantik Jawatankuasa Penilaian	Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.	<p>TKSU SUB(W) SUB(BKP) TSUB(W) KPSU(W)</p> <p>Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP Pengarah Institusi TPJ Ketua Perwakilan Pengarah EM</p>	
8	<p>Warta Perintah Gaji Minimum</p> <p>Penukaran nama JPPH kepada JPPKH selaras dengan surat Kementerian Kewangan rujukan MOF.BPK(S) 600-1/3/66 (14) bertarikh 5 Jun 2022.</p>	<p>Polaksanaan Perintah Gaji Minimum (PGM)</p> <p>(i) Perakuan Pelarasan Kadar Harga</p> <p>Memastikan semua urusan berkaitan perubahan kadar harga kontrak perolehan kerajaan mematuhi dasar dan prinsip perolehan kerajaan serta amalan tadbir</p> <p>(ii) Jawatankuasa Penilaian Pelarasan Kadar</p> <p>a) Kuasa Melantik Ahli Jawatankuasa Penilaian Pelarasan Kadar Harga</p>	Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.	<p>KP JPPKK Pengarah AKEPT</p> <p>TKSU SUB TSUB</p> <p>Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP Pengarah Institusi TPJ Ketua Perwakilan Pengarah EM</p>	

  
DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Tarikh : 28 JANUARI 2025

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
		<p>b) Ahli Jawatankuasa Penilaian Pelarasan Kadar Harga (JPPKH)</p> <p>Ahli Jawatankuasa hendaklah tidak kurang daripada dua (2) orang, iaitu seorang pengerusi dan seorang ahli, di mana salah seorang daripadanya hendaklah terdiri daripada pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional</p>		SUB KU TSUB KPSU PSU Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP KPP PP Pengarah Institut TPI KJ Pendaftaran Timb. Pendaftaran Pen. Pendaftaran Ketua Perwakilan Pengarah EM PPT PTM Ak JA JK Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PJA PJT Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Bola & Sukan Pen. Pustakawan SU Pej.	
				PT(Kew) PT(PO) Pemb. Pustakawan Pemb. Ak	
9	PK 2.1  Pindaan PK 2.1 berkuatkuasa 1 Oktober 2024	<b>Perancangan Perolehan Tahunan (PPT)</b> (i) Pindaan / pengemaskinian PPT  Terhadap kepada pindaan/pengemaskinian tajuk perolehan sahaja. Pindaan terhadap kaedah dan nilai perolehan perlu diangkat untuk kelulusan Pegawai Pengawal.		TKSU SUB(W) SUB (BKP) TSUB(W) Ketua Pengarah TKP	

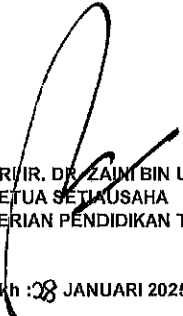
  
**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG**  
**KETUA BETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

Tarikh : 28 JANUARI 2025



JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
11	PK 2.1	<p>Pengurusan aduan/ bantahan mengenai perolehan Kerajaan</p> <p>(i) Jawatankuasa untuk menimbangkan bantahan</p> <p>Kuasa melantik jawatankuasa:</p> <p>(ii) Panel Semakan (<i>Review Body</i>)</p>	<p>Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing. Perwakilan Kuasa kepada Ketua Pengarah JPPKK turut merangkumi Politeknik dan Kolej Komuniti.</p>	<p>TKSU SUB (W) SUB(BKP)</p> <p>Ketua Pengarah TKP Pengarah Kanan Pengarah TP Pengarah Institusi TPI Pendaftar Ketua Perwakilan Pengarah EM</p> <p>KPSU PSU KPP PP KJ KU (P) Pendaftar Timb. Pendaftar Pan. Pendaftar Peg. Penerangan PKS PPA PPPT PTM Ak JA Juruteknik Jurutera Pustakawan Peg. Pembangunan PPT PPTM PAK PPPA JK PJA Pen. Peg. Penerangan Pen. Peg. Belia &amp; Sukan Pen. Pustakawan PJT PKP SU Pej. PT(Kew) PT(P/O) Pemb. Ak Pemb. Pustakawan Jurufoto Pemb. SU Pej. Pereka</p>	

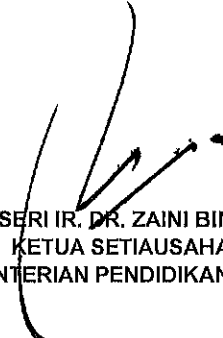
  
DATO' SERIFIR D. ZAIM BIN UJANG  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Tarikh : 28 JANUARI 2025

**GLOSARI**  
**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL**  
**KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA**  
**BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

---

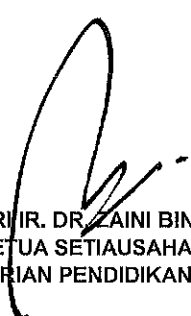
26	PSU	- Penolong Setiausaha / Penolong Setiausaha Kanan
27.	PSU(W)	- Penolong Setiausaha / Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Kewangan
28.	PP	- Penolong Pengarah / Penolong Pengarah Kanan
29	PPPT	- Pegawai Pendidikan Pengajian Tinggi di JPPKK/Politeknik/Kolej Komuniti
30	PTM	- Pegawai Teknologi Maklumat
31	Ak	- Akauntan
32.	JA	- Juru Audit
33	Juruteknik	- Juruteknik
34	JK	- Juruteknik Komputer
35	Jurutera	- Jurutera
36	PKS	- Pegawai Komunikasi Strategik
37	Peg. Pembangunan	- Pegawai Pembangunan
38	PKP	- Pegawai Khidmat Pelanggan
39	PPA	- Pegawai Perhubungan Awam/Pegawai Perhubungan Awam Kanan
40	Peg. Penerangan	- Pegawai Penerangan
42	Pustakawan	- Pustakawan
42	Pen. Pendaftar	- Penolong Pendaftar
43	PJT	- Penolong Jurutera
44	PPT	- Penolong Pegawai Tadbir/Penolong Pegawai Tadbir Kanan
45	PPT(W)	- Penolong Pegawai Tadbir, Bahagian Kewangan
46	PPTM	- Penolong Pegawai Teknologi Maklumat
47	PAk	- Penolong Akauntan
48	PJA	- Penolong Juruaudit
49	Pen. Peg. Penerangan	- Penolong Pegawai Penerangan/Penolong Pegawai Penerangan Kanan
50	Pen. Peg. Belia & Sukan	- Penolong Pegawai Belia & Sukan
51	PPPA	- Penolong Pegawai Perhubungan Awam/Penolong Pegawai Perhubungan Awam Kanan

  
**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**GLOSARI**  
**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL**  
**KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA**  
**BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

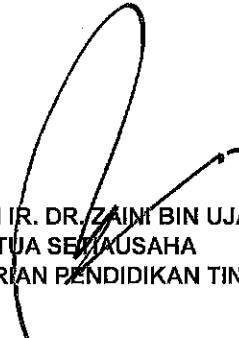
---

52	Pen. Pustakawan	- Penolong Pustakawan
53	PAsr	- Penyelia Asrama-(dijumudkan)
53	SU Pej.	- Setiausaha Pejabat
54	Jurufoto	- Jurufoto
55	PT(Kew)	- Pembantu Tadbir (Kewangan)
56	PT(P/O)	- Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi)
57	Pemb. Ak	- Pembantu Akauntan
58	Pemb.Pustakawan	- Pembantu Pustakawan
59	Pemb. SU Pej.	- Pembantu Setiausaha Pejabat
60	Pereka	- Pereka

  
DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG  
KETUA SETIAUSAHA  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL  
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA  
BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN BAGI  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

(1) BIL.	(2) PERATURAN	(3) TUGAS	(4) BAHAGIAN / NEGERI / CAWANGAN / PTJ	(5) JAWATAN PEGAWAI	(6) HAD AMAUN
6	PK 7.1	<p>Perolehan Bagi Penganjuran Majlis/Acara Rasmi Kerajaan Dan Jamuan Keralan Rasmi Kerajaan</p> <p>(ii) Pihak berkuasa Melulus: a RM50 Ribu Sehingga RM1 Juta</p>	<p>Terhad untuk perolehan dalam Jabatan masing-masing.</p>	<p>TKSU SUB(W) TSUB(W) SUB(BHA)</p> <p>KPPT TKPPT P(BKP)</p> <p>Pengarah AKEPT TP AKEPT Pendaftar AKEPT</p>	<p>Terhad kepada:</p> <p>Penganjuran Mesyuarat-Mesyuarat ASEAN Sempena Kepengerusian Malaysia Bagi ASEAN 2025</p>

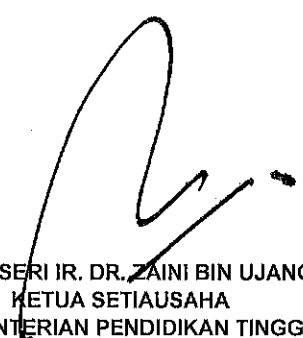
  
**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

Tarikh : 28 JANUARI 2025

**GLOSARI**  
**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL**  
**KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA**  
**BAGI PENGURUSAN PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

---

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1. KSU                | - Ketua Setiausaha Kementerian Pendidikan Tinggi          |
| 2. TKSU               | - Timbalan Ketua Setiausaha Kementerian Pendidikan Tinggi |
| 3. KPPT               | - Ketua Pengarah Pendidikan Tinggi, JPT                   |
| 4. TKKPT              | - Timbalan Ketua Pengarah Pendidikan Tinggi, JPT          |
| 5. Pengarah EM        | - Pengarah Education Malaysia Luar Negara                 |
| 6. TKP                | - Timbalan Ketua Pengarah JPT dan JPPKK                   |
| 7. SUB(W)             | - Setiausaha Bahagian Kewangan                            |
| 8. SUB(BHA)           | - Setiausaha Bahagian, Bahagian Hubungan Antarabangsa     |
| 9. TSUB(W)            | - Timbalan Setiausaha Bahagian, Bahagian Kewangan         |
| 10. P(BKP)            | - Pengarah Bahagian Khidmat Pengurusan, JPT               |
| 11. Pengarah          | - Pengarah Akademi Kepimpinan Pendidikan Tinggi (AKEPT)   |
| 12. Timbalan Pengarah | - Pengarah Akademi Kepimpinan Pendidikan Tinggi (AKEPT)   |

  
**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG**  
**KETUA SETIAUSAHA**  
**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**