



KETUA SETIAUSAHA
SECRETARY GENERAL
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
MINISTRY OF HIGHER EDUCATION
Aras 17, No. 2, Menara 2
Jalan P5/6, Presint 5
62200 PUTRAJAYA
MALAYSIA

Telefon : 03-8870 5051
Faks : 03-8870 6806
Laman Web : <http://www.mohe.gov.my>

Ruj. Kami : KPT.400-1/1/2 JLD 2 (55)
Tarikh : 7 September 2026

PUAN ISMALAILA BINTI ISMAUDDIN

Timbalan Pengarah
Hab Pendidikan Tinggi Pagoh
Kementerian Pendidikan Tinggi
Jalan Edu Hub Gunasama 6
KM.1, Jalan Panchor
Pagoh, Muar
84600 JOHOR

Puan,

**PENGEMASKINIAN JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS
PEGAWAI PENGAWAL KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH
KAWALANNYA DI HAB PENDIDIKAN TINGGI PAGOH (HPTP),
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

Dengan segala hormatnya, saya merujuk perkara di atas.

2. Menurut Subseksyen 15A (2) Akta Tatacara Kewangan 1957 [Akta 61], saya sebagai Pegawai Pengawal Kementerian Pendidikan Tinggi mewakili kewajipan dan tugas yang dinyatakan dalam ruang (2) Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal untuk dijalankan atau dilaksanakan bagi pihak saya oleh Pegawai Perakaunan yang disenaraikan di ruang (3) Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal tertakluk kepada had amaun dan arahan yang telah ditetapkan seperti yang dinyatakan di ruang (4) **Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan Di Bawah Kawalannya (AP 11)** seperti di **Lampiran A**.

3. Sehubungan dengan itu, bagi maksud melaksanakan tugas dan tanggungjawab kewajipan kewangan dan perakaunan seperti di Jadual

Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal tersebut, **Ketua Jabatan/ Pemegang Waran Peruntukan adalah dikehendaki:**

- (i) **menamakan pegawai yang bertanggungjawab melaksanakan tugas dengan mengeluarkan Kebenaran Khusus Secara Bertulis;**
- (ii) **menetapkan had kuasa memperaku yang tidak melebihi had amaun yang ditetapkan oleh Pegawai Pengawal untuk tujuan kawalan dalaman; dan**
- (iii) **melaksanakan perkara (i) dan (ii) di atas mengikut format yang ditetapkan oleh Akauntan Negara Malaysia melalui Surat Pekeliling Akauntan Negara Bilangan 6 Tahun 2018.**

4. Pegawai yang telah diberi Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal hendaklah melaksanakan tugas dan tanggungjawab dengan cekap, berintegriti dan berakauntabiliti serta mematuhi peraturan kewangan dan perakaunan semasa yang berkuatkuasa.

5. Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan Di Bawah Kawalannya Di Hab Pendidikan Tinggi Pagoh (HPTP), Kementerian Pendidikan Tinggi ini berkuat kuasa mulai **1 September 2026**. Dengan berkuatkuasanya penetapan ini, maka Jadual Penetapan Kuasa dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan sebelum ini adalah terbatal.

Sekian, terima kasih.

“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,



(DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM)

TS DE HJ AMINURROHMAN

1/13

DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAD PENDINGIKAN TINGGI PAGOH (HPTP)
KEMENTERIAN PENDINGIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 11 MEI 2026**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		b. Pengesahan		P TP PP N9/N10 Pustakawan S9/S10 Jurutera J9/J10	
6	AP93 AP99 AP101 AP102 SPANM 6/2018	ARAHAN PEMBAYARAN/BAUCAR JURNAL/BAUCAR KECIL			
		a. Penyedia	PPTM PAk W5/W6 Pen. Jurutera JA5 PPT N5/N6 PT (P/O) N1/N2/N4		
		b. Peraku I	TP PP Jurutera Pustakawan PPT N6/N7 PAk W6/W7 PPTM FA6/FA7 PPTM FA5 PPT N5/N6 PAk W5/W6 PT (P/O) N4 PT (P/O) N2		RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00
		c. Peraku II	P TP PP Jurutera Pustakawan PPT N6/N7 PAk W6/W7 PPTM FA5/FA7 PAk W5/W7 PPT N5 PPTM FA5/FA7		RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00
7	AP93	Bayaran Pukal			
		a. Penyedia	PAk N5/N6 PT (P/O) N1/N2/N4		
		b. Pelulus	P TP PP Pustakawan		
8	AP169D	Waran Perjalanan Udara			
		a. Penyedia	PAk W5/N6 PT (P/O) N1/N2/N4		
		b. Pelulus	P TP PP Jurutera Pustakawan PAk PT (P/O) Gred N2/N4		



**DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDINGIKAN TINGGI**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAB PENDIDIKAN TINGGI PAGOH (HPTP)
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 11 MEI 2026**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
9	AP113	Panjar Wang Runcit a. Penyedia/ Pembayar/ Pemegang b. Penyemak dan Pengesah c. Menunaikan EFT/Cek Panjar		PAk W5/W6 PT (P/O) N1/N2/N4 P TP PP Jurutera Pustakawan PPT PAk W5/W6 PT (P/O) Gred N2/N4 PAk W5 PT (P/O) N1/N2/N4	
10	AP125 AP128	Peti Besi a. Pemegang Anak Kunci b. Pemegang Kombinasi Nombor		PP PPT PAk PT (P/O) Gred N1/N2/N4 P TP PP PPT PAk	Pegawai yang memegang anak kunci tidak boleh berperanan sebagai pemegang kombinasi nombor dan sebaliknya
11	AP69	Kebeneran Bertulis Untuk Menerima Wang		PP PPT PAk PT (P/O)	
12	SPANM BIL. 5/2023 Tatacara Pengurusan Bayaran	Pengeluaran Bil/Invois/Nota Debit/Nota Kredit (i) Penyedia (ii) Perakul		PPT PAk PPTM Pen.Jurutera JA5 PT (P/O) N1/N2/N4 P TP PP Jurutera Pustakawan PPT PAk PPTM PT (P/O) Gred N2/N4	
13	AP71 (a)	Daftar Mel a. Penyedia/Terima Mel b. Penyemak		PPT N5 PT (P/O) N1/N2/N4 PKA H1 PPT W5/W6 PPTM FA5/FA6 PPBS S5 Pen.Jurutera J5	Tidak boleh dijalankan oleh Pegawai yang menerima pungutan atau pegawai yang menyediakan resit.



**DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAB PENDIDIKAN TINGGI PAGOH (HPTP)
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 11 MEI 2026**

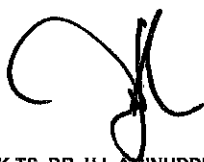
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
14	AP70(a)	Pengeluaran Resit Rasmi Dan Serahan Wang/Terimaan			
		a. Menulis/Menyedia Resit	PPT N5/N6 PAk W5/W6 PPTM FA5/FA6 Pen.Jurutera JA5 PPBS S5 PT (P/O) N1/N2/N4		
		b. Menandatangani resit	P TP PP Jurutera Pustakawan PAk PPT PT (P/O) Gred N2 dan ke atas		
		c. Serahan Wang/Terimaan			
		(i) Penyedia	PPT PAk PPTM PPBS Pen.Jurutera PT (P/O)		
		(ii) Peraku I	TP PP Jurutera Pustakawan PPT N6/N7 PAk W6/W7 PPTM FA5/FA7 PPTM FA5/FA7 Pen.Jurutera JA5 PPT N5/N6 PAk W5/W6 PPBS PT (P/O) N4 PT (P/O) N2		RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00
		(iii) Pelulus	P TP PP Jurutera Pustakawan PPT N6 PAk W6 PPTM FA6/FA7 PPBS Pen.Jurutera PAk W5/W6 PPT N5 PPTM FA5		RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00
15	AP70(b)	Kawalan Mesin Beresit / ID Sistem			
		a. Penyimpanan Kunci	PPT PAk PT (P/O) Gred N1/N2/N4		
		b. Pemilik Kata	P TP PP Jurutera Pustakawan PPT PAk		



**DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAD PENDINGIKAN TINGGI PAGOH (HPTP)
KEMENTERIAN PENDINGIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 11 MEI 2026**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
16	AP62 (b)	Pembatalan Resit Rasmi Melalui Baucar Jurnal			
		a. Penyedia	PPT PAk PPTM PPBS Pen. Jurutera JA5 PT (P/O) N1/N2/N4		
		b. Peraku I	TP PP Jurutera Pustakawan PPT N6/N7 PAk W6/W7 PPTM FA6/FA7 PPTM FA5 PPT N5/N6 PAk W5/W6 PT (P/O) N4 PT (P/O) N2		RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00
		c. Peraku II	P TP PP Jurutera Pustakawan PPT N5/N6 PAk W5/W6 PPTM FA5/FA6 PAk W5 PPT N5 PPTM FA5		RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00
17	AP62 (b)	Pembatalan Resit Rasmi Manual			
		Penyella	P TP PP PAk PPT PT (P/O) Gred N2/N4		
18	AP73	Merekod Terimaan			
		a. Penyedia	PPT PAk PPTM PPBS Pen. Jurutera JA5 PT (P/O) N2/N4		
		b. Penyemak dan Pengesah	P TP PP Jurutera Pustakawan PPT N5/N6 PAk W5/W6 PPTM FA5/FA6		



**DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDINGIKAN TINGGI**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAB PENDIDIKAN TINGGI PAGOH (HPTP)
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 11 MEI 2026**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
19	AP79	Penyata Pemungut a. Penyedia b. Peraku I c. Peraku II		PPT PAk PPTM PT (P/O) TP PP Jurutera Pustakawan PPT PAk PPTM PT (P/O) P TP PP Jurutera Pustakawan PPT PAk PPTM	
20	AP78	Terimaan Dimasukkan Ke Dalam Akaun Bank Kerajaan Memasukkan terimaan ke bank		PPT PAk PPTM PT (P/O)	
21	AP80 (b) AP80 (c) AP80 (d)	Menyemak Semua Catatan Rekod Terimaan Setiap Hari, Buku Resit Dan Lesen Setiap Minggu Penyemak		P TP PP Jurutera Pustakawan PPT PAk PPTM	
22	AP151 - AP155	Penyelenggaraan Buku Akaun Amanah/Buku Akaun Deposit a. Penyedia b. Penyemak / Pengesahan		PPT PAk PPTM PT (P/O) P TP PP Jurutera Pustakawan PPT PAk PPTM	
23	AP73 AP80(b)	Laporan Buku Tunal Penyemak dan pengesah		P TP PP PPT PAk	



**DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAB PENDIDIKAN TINGGI PAGOH (HPTP)
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 11 MEI 2026**

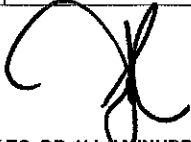
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
24	AP143(b)	Sijil Pengesahan Baki Vot/Terimaan/Amanah/Dapost (Elektronik Sepenuhnya)			
		a. Penyedia		PPT PAk PPTM PT (P/O)	
		b. Penyemak		P TP PP Jurutera Pustakawan PPT PAk PPTM PT (P/O) Grad N2/N4	
		c. Pengesah		P TP PP Jurutera Pustakawan PPT PAk PPTM	
25	SPANM Tatacara Pengurusan Bayaran Emolumen	Pengurusan Emolumen (Hanya terhad di Bahagian Kewangan, KPT sahaja)			
		a. Borang Kew.8 - Pind.10/96 Penyata Perubahan Mengenai Pendapatan Seseorang Pegawai			
		(I) Penyedia		PAk W5/W6 PT (P/O) PT (Kew) Pemb. Ak	
		(II) Pelulus		SUB (W) TSUB (W) KPSU (W) PSU (W) PPT PAk PT (P/O) Grad N2/N4	
		b. Pengurusan Emolumen Penjawat Awam (SG20 (Kew.320) / Laporan Edit / Simulasi)			
		(I) penyedia		PAk W5/W6 PT (P/O) PT (Kew) Pemb. Ak	
		(II) penyemak		SUB(W) TSUB(W) KPSU(W) PSU(W) Ak (W) PAk PT (P/O) Grad N2/N4	



DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAD PENDINGIKAN TINGGI PAGO (HPTP)
KEMENTERIAN PENDINGIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 11 MEI 2026**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
26	SPANM Tatacara Pengurusan Aset Bukan Kewangan	ASET			
		A. Perakaunan Aset (IGFMS)			
		a. Perolehan Aset/Penyelesaian Aset Dalam Pembinaan/Pengelasan Aset/Penjajasan Aset/Polupusan Aset/Pelarasan Aset/Susut Nilai Aset Secara Manual/Penilaian Semula Aset/Pembatalan Urusniaga Aset			
		(i) Penyedia	PPT PAk PPTM PT (P/O)		
		(ii) Peraku I	TP PP Jurutera Pustakawan PPT N6/N7 PAk W6/W7 PPTM FA6/FA7 PPTM FA5 PPT N5/N6 PAk W5/W6 PT (P/O) N4 PT (P/O) N2		RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00
		(iii) Peraku II	P TP PP Jurutera Pustakawan PPT N6/N7 PAk W6/W7 PPTM FA6/FA7 PAk W5/W6 PPT N5 PPTM FA5		RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00
		b. Pindahan Aset			
		(i) Penyedia	PPT PAk PPTM PT (P/O)		
		(ii) Peraku I	TP PP Jurutera Pustakawan PPT N6/N7 PAk W6/W7 PPTM FA6/FA7 PPTM FA5 PPT N5/N6 PAk W5/W6 PT (P/O) N4 PT (P/O) N2		RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00
		(iii) Peraku II	P TP PP Jurutera Pustakawan PTM PPT N6/N7 PAk W6/W7 PPTM FA6/FA7 PPTM FA6/FA7 PPT N5/N6 PAk W5/W6 PT (P/O) N4 PT (P/O) N2		RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00


DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDINGIKAN TINGGI

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAB PENDIDIKAN TINGGI PAGOH (HPTP)
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 11 MEI 2026**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		(iv) Akuan Terima		P TP PP Jurutera Pustakawan PPT PAk PPTM	
		B. Aset Konsesi / Aset Pajak			
		(i) Penyedia		PPT PAk PPTM Pen. Jurutera JA5 PT (P/O)	
		(ii) Peraku I		TP PP Jurutera Pustakawan PPT N6/N7 PAk W6/W7 PPTM FA6/W7 PPTM FA5 PPT N5/N7	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00
		(iii) Peraku II		PAk W5/W6 PT (P/O) N4 PT (P/O) N2 P TP PP Jurutera Pustakawan PPT N6/N7 PAk W6/W7 PPTM FA6/FA7 PAk W5/W6 PPT N5 PPTM FA5	RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00
27	AP100(a) AP100(b) *Tertakluk kepada surat edaran Kementerian Kewangan kepada Pegawai Pengawal	Tuntutan Perjalanan Pegawai Awam Meluluskan Pengecualian Kelewatan mengemukakan Tuntutan Perjalanan		P TP	Meluluskan permohonan tuntutan perjalanan yang lewat daripada 10hb dalam bulan berikutnya
28	AP55 AP59 AP93(ii) AP99(b) AP102 AP104 AP322	Kelulusan Pendahuluan Diri Pegawai Awam / Pendahuluan Pelbagai a. Memproses Pendahuluan b. Meluluskan permohonan		PAk W5/W6 PT (P/O) P TP	
29	AP327	Pendahuluan Diri bagi Lebihan Bayaran Gaji dan Elaun (LBGE) (Hanya terhad di Bahagian Kewangan, KPT sahaja) Bayaran balik lebihan gaji dan elaun secara ansuran bulanan melalui pendahuluan Diri (sehingga 60 bulan)		TKSU SUB (W)	



**DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAB PENDIDIKAN TINGGI PAGOH (HPTP)
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 11 MEI 2026**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
30		Buku Daftar Arahan Perbendaharaan 59 a. Menyenggara dan mengemaskini Buku Daftar AP59 b. Menyemak dan Menandatangani Buku Daftar AP59		PPT PT (P/O) P TP	
31	WP 2.2	Kemudahan Alat Komunikasi Mudah Alih a. Meluluskan permohonan kemudahan bayaran balik pembelian alat komunikasi mudah alih b. Meluluskan permohonan caj bulanan alat komunikasi mudah alih untuk kali pertama		TKSU P TP TKSU P TP	
32	WP 9.2 WP 9.3	Skim Pembiayaan/ Pinjaman Kenderaan Meluluskan permohonan		TKSU P TP	
33	WP 9.1	Skim Pembiayaan Komputer dan Telefon Pintar (Smartphone) Meluluskan permohonan		TKSU P TP	
34	WP 2.5	Kemudahan Perjalanan Udara Rasmi Memutuskan Tatacara Bayaran dan Tuntutan Denda bagi "No Show Passengers"		TKSU P TP	
35	WP 4.1	Pengurusan Kenderaan SPANCO KPT a. Menandatangani borang Pesanan Kenderaan bagi penggantian Kereta Jabatan/ Kereta Rasmi Jawatan b. Menandatangani Akuan Maklumat Mengeluar dan menandatangani Penghantaran Kereta Jabatan/ Kereta Rasmi Jawatan c. Meluluskan permohonan had penggunaan bekalan bahan api bagi Kereta Rasmi Jawatan d. Menyelaras keperluan kenderaan SPANCO		SUB (BKP) KPSU (BKP) P TP SUB (BKP) KPSU (BKP) P TP SUB (BKP) KPSU (BKP) P TP SUB (BKP) KPSU (BKP) P TP	



**DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAB PENDIDIKAN TINGGI PAGOH (HPTP)
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 11 MEI 2026**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		e. Menyelaras keperluan Peruntukan Kewangan rekod pusat		SUB (BKP) KPSU (BKP) PSU (BKP) PPT PAk PT (Kew) PT (P/O)	Hanya terhad di Bahagian Khidmat Pengurusan, KPT
36	WP4.1	Pengurusan Kenderaan Hak Milik Kerajaan Meluluskan pengubahsuaian spesifikasi / tambahan aksesori bagi kenderaan hak milik Kerajaan		SUB (BKP)	
37	PK 7.1 PK 7.2 Para 4.1, PK7.1 Jawatankuasa Penilaian ditubuhkan bagi menilai perolehan melebihi RM20,000	Pengurusan Pakej a. Kuasa Melulus Perolehan Pakej: (i) Sehingga RM20,000 (ii) Melebihi RM20,000 (iii) Melebihi RM500,000 b. Kuasa Melantik		P TP PP Jurutera Pustakawan Jawatankuasa Sebutharga Lembaga Perolehan TKSU SUB P P TP	
38	WP 10.9 Para 7	Penetapan Kadar dan Perolehan Perkhidmatan Kepakaran Daripada Kalangan Bukan Pegawai Awam Dalam a. Kuasa Melulus : (i) Sehingga RM20,000 (ii) Melebihi RM20,000 sehingga RM500,000 (iii) Melebihi RM500,000 b. Kuasa Melantik Jawatankuasa Penilaian (JKP):		TKSU SUB P P TP Jawatankuasa Sebutharga Lembaga Perolehan TKSU P TP	Jawatankuasa Penilaian ditubuhkan di peringkat Bahagian pemohon
39	Pekeliling Perbendaharaan PS 2.6	Kad Kredit Korporat a. Laporan Penyata Kad Kredit (i) Penyedia (ii) Penyemak / Pengesah		PAk W5/W6 PT (P/O) P TP	



**DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAD PENDIDIKAN TINGGI PAGOH (HPTP)
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 11 MEI 2026**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
40	SPANM Bil 4/2024	Kelulusan Borang Permohonan Capaian Pengguna dan Had Kuasa iGFMAS (PTJ)			SPANM Bil 6/2018 (Lampiran A) **penyediaan kebenaran khusus secara bertulis (nyatakan nama, jawalan dan had kuasa)
		Pelulus		P TP	
41		Pentadbir Sijil Digital (Authorised Personnel [AP]) - Token GPKI			Lampiran II Garis Panduan Operasi Perkhidmatan Prasarana Kunci Awam Kerajaan [Government Public Key Infrastructure (GPKI)]
		Pentadbir Sijil Digital Token GPKI		Gred 2 dan ke atas	
42	PK 7.3	Kelulusan Penyertaan Latihan Yang Dianjurkan oleh Agensi Kerajaan atau Syarikat Swasta			Sehingga RM50,000.00 Melebihi RM50,000.00
		Kuasa Melulus		P Pegawai Pengawal	
43	SPANM Tatacara Pengurusan Bayaran Emolumen	PENGURUSAN EMOLUMEN			SPK HPTP HANYA MENGURUSKAN PENGURUSAN EMOLUMEN MYSTEP SAHAJA
		Borang Kew.8 - PInd.10/96 Penyata Perubahan Mengenal Pendapatan Seseorang Pegawai			
		a) Penyedia		PT(P/O)	SPK HPTP HANYA MENGURUSKAN PENGURUSAN EMOLUMEN MYSTEP SAHAJA
		b) Pelulus		P TP PP PPT	
		Borang Kew.320 - Borang Perubahan Gaji			SPK HPTP HANYA MENGURUSKAN PENGURUSAN EMOLUMEN MYSTEP SAHAJA
		a) Penyedia		PT (P/O) N1/N2/N4	
		b) Penyemak		P TP PP PAk	SPK HPTP HANYA MENGURUSKAN PENGURUSAN EMOLUMEN MYSTEP SAHAJA
		c) Pengesah		P TP PP	
		Proses Kunci Masuk Data Emolumen ke HCM iGFMAS			SPK HPTP HANYA MENGURUSKAN PENGURUSAN EMOLUMEN MYSTEP SAHAJA
		a) Penyedia - kunci masuk		PT (P/O) N1/N2	
		b) Penyemak - Laporan Edit		TP PP PAk	SPK HPTP HANYA MENGURUSKAN PENGURUSAN EMOLUMEN MYSTEP SAHAJA
		c) Peraku - Simulasi		P TP PP PAk PT (P/Q)/N4	



**DATUK TS. DR. HJ. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

GLOSARI
JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI HAB PENDIDIKAN TINGGI PAGOH (HPTP)
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUATKUASA 11 MEI 2026

1. TKSU	- Timbalan Ketua Setiausaha
2. SUB (BKP)	- Setiausaha Bahagian, Bahagian Khidmat Pengurusan
3. SUB (W)	- Setiausaha Bahagian, Bahagian Kewangan
4. P	- Pengarah, Hab Pendidikan Tinggi Pagoh
5. TSUB (W)	- Timbalan Setiausaha, Bahagian Kewangan
6. TP	- Timbalan Pengarah, Hab Pendidikan Tinggi Pagoh
7. KPSU (W)	- Ketua Penolong Setiausaha / Ketua Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Kewangan
8. KPSU (BKP)	- Ketua Penolong Setiausaha / Ketua Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Khidmat Pengurusan
9. PSU (W)	- Penolong Setiausaha / Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Kewangan
10. PSU (BKP)	- Penolong Setiausaha / Penolong Setiausaha Kanan, Bahagian Khidmat Pengurusan
11. PP	- Penolong Pengarah/Penolong Pengarah Kanan
12. Ak (W)	- Akauntan, Bahagian Kewangan
13. Jurutera	- Jurutera
14. Pustakawan	- Pustakawan
15. Pen. Jurutera	- Penolong Jurutera
16. PPT	- Penolong Pegawai Tadbir / Penolong Pegawai Tadbir Kanan
17. PAK	- Penolong Akauntan
18. PPTM	- Penolong Pegawai Teknologi Maklumat
19. PPBS	- Penolong Pegawai Belia Dan Sukan
20. PT (Kew)	- Pembantu Tadbir (Kewangan)
21. PT(P/O)	- Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi)
22. Pemb. Ak	- Pembantu Akauntan
23. PO	- Pembantu Operasi



DATUK TS. DR. H.J. AMINUDDIN BIN HASSIM
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI